

#  دانشگاه بوعلي سينا

# معاونت پژوهش و فناوری

پرسشنامه

در خواست اعتبار طرح پژوهشي

 **کد طرح**

دانشگاه بوعلی سينا معاونت پژوهش و فناوری

**1- اظهار نظر مقام مسؤل از لحاظ فعاليتهاي پژوهشي و استفاده از تسهيلات و امكانات دانشگاه** (چنانچه استفاده از تسهيلات و امكانات دانشگاه در طرح استفاده گردد).

**نام و نام خانوادگي: سمت: امضاء: تاريخ:**

(2)

# اطلاعات مربوط به طرح

|  |  |
| --- | --- |
| **2- عنوان و نوع طرح پژوهشي:** |  |
| الف- عنوان به فارسي: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ب- عنوان به يكي از زبان‏هاي خارجي: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ج- نوع طرح: بنيادي كاربردي توسعه‏اي |
|  |  |
| **3- خلاصه طرح** (حداكثر 300 كلمه ): |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| \* پژوهش توسعه پژوهشي |
| \*\* پژوهش توسعه پژوهشي |
| \*\*\* پژوهش توسعه پژوهشي |

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(3)

**4- شرح كامل طرح** (تعريف مسأله، فرضيات، هدف ار اجرا و دلايل ضرورت انجام طرح)

الف- تعريف مسأله :

1. فرضيات:

ج- هدف از اجرا:

د- دلايل ضرورت انجام طرح:

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

 (4)

**5- توضيح دقيق و مشروح روش پژوهش و تكنيك هاي اجرايي :**

الف- روش پژوهش و مراحل انجام طرح:

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(5)

ب- مشكلات اجرايي در انجام طرح و روش حل مشكلات:

**6- در صورت كاربردي، توسعه‏اي بودن پژوهش به سؤالات زير پاسخ دهيد:**

الف- تشريح طرح، پاسخگوي كداميك از نيازهاي ضروري جامعه در زمان حال و آينده مي باشد:

ب- در حال حاضر كداميك از موسسات دولتي و غير دولتي مي توانند از نتايج طرح استفاده كنند :

ج- چنانچه كاربردي براي طرح پيش‏بيني نمي‏شود در چه فاصله زماني مي‏توان كاربردي براي آن منظور كرد:

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(6)

**7- سابقه علمي و فهرست منابع:**

الف- سابقه علمي و پژوهشهاي انجام شده در اين زمينه ( با ذكر مأخذ ) در جهان و ايران:

ب- فهرست منابع و مآخذ علمي (كتب و مجلات) را نام ببريد كه به توجيه علمي و فني طرح كمك مي‏كنند:

ج- موضوعي كه در منابع فوق تاكنون بحث و بررسي به عمل آمده و در طرح پيشنهادي در صدد پيدا نمودن پاسخ آن مي‏باشيد:

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(7)

**8-آيا براي اجراي اين طرح از مؤسسه و يا سازمانهاي ديگر درخواست اعتبار يا امكانات شده است. بلي خير**

در صورت مثبت بودن لطفاً جدول ذيل را تكميل نماييد.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| رديف | نام مؤسسات | نوع همكاري و امكانات مؤسسات و يا سازمانها |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9- در مورد ادامه اين طرح پس از خاتمه چه طرح و پيشنهادي داريد.**(هدف نهايي خود را بنويسيد)

**10- آيا اين طرح در سازمانها و مؤسسات ديگر تا كنون عنوان شده است**. (نظر و نام مؤسسات را بنويسيد)

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(8)

**11- دليل و يا دلايل ارايه اين طرح را به دانشگاه بنويسيد.**

|  |  |
| --- | --- |
| **12- مدت زمان لازم براي اجراي طرح :**  | ماه |
| **13- زمانبندي ارسال گزارش پيشرفت كار و گزارش نهايي طرح :** |

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(9)

**14- زمانبندي ارسال گزارش پيشرفت كار و گزارش نهايي طرح:**

زمـــان **(برحسب ماه)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| سال سوم | سال دوم | سال اول |  |  |
| 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 12 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 12 | 11 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | ميزان اعتبار(ريال) | مراحل اجرا |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* توضيح: هر مرحله فعاليت را در ستون مراحل اجرا نوشته آنگاه مقدار بودجه‏اي كه به طور تقريبی در هر مرحله در نظر گرفته‏ مي‏شود در ستون ميزان اعتبار قيد گردد.

 سپس مدت زمان لازم براي اجراي طرح را با رسم يك پيكان افقي (يا هاشور زدن) در هر خانه كوچك مشخص نمائيد.

در صورتيكه مدت اجرا بيشتر شد ضميمه شود.

دانشگاه بوعلي‏سينا معاونت پژوهش و فناوري

(10)

# قسمت سوم

## برآورد هزينه هاي طرح

**15- هزينه‏هاي پرسنلي به تفكيك سالهاي اجراي طرح:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع مسئوليت | سطح تحصيلات و تخصص | درجه علمي | محل كار | حق الزحمه در ساعت | كل ساعات كار براي طرح | جمع هزينه‏ها | جمع كل |
| سال اول | سال دوم | سال سوم |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمـــــع:** |  |  |  |  |

دانشگاه بوعلي‏سينا معاونت پژوهش و فناوري(11)

**16- فهرست آن قسمت از وسايلي كه در محل اجراي طرح موجود است و يا به وسيله مؤسسه متبوع تهيه خواهد شد:**

**17- هزينه‏هاي مربوط به خريد كتب و نشريات:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام كتاب يا نشريه | سال انتشار | اعتبار مورد نياز |
|  |  |  | ارزي ريالي |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  جمــع |  |

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(12)

**18- هزينه‏ لوازم مصرف نشدني مورد نياز براي اجراي طرح به تفكيك سالهاي اجراي طرح:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نوع | شركت سازنده يا فروشند | تعداد يا مقدار | قيمت واحد | جمع هزينه‏ها | جمع كل |
| سال اول | سال دوم | سال سوم | ارزي ريالي |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمـــــع:** |  |  |  |  |

دانشگاه بوعلي‏سينا معاونت پژوهش و فناوري

(13)

**19- هزينه‏ لوازم مصرف شدني به تفكيك سالهاي اجراي طرح:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نوع | تعداد يا مقدار | قيمت واحد | شركت سازنده | جمع هزينه‏ها | جمع كل |
| سال اول | سال دوم | سال سوم | ارزي ريالي |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمـــــع:** |  |  |  |  |

دانشگاه بوعلي‏سينا معاونت پژوهش و فناوري

(14)

**20- هزينه‏‏هاي مسافرت به تفكيك سالهاي اجراي طرح:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مسئوليت در طرح | محل مسافرت | مدت مسافرت به روز | بهاي بليط يا هزينه سفر | فوق العاده ماموريت روزانه | نقليه | جمع هزينه‏ها | جمع كل |
| سال اول | سال دوم | سال سوم |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمـــــع:** |  |  |  |  |

دانشگاه بوعلي‏سينا معاونت پژوهش و فناوري

(15)

**21- هزينه‏هاي متفرقه شامل : تايپ، تكثير، خدمات اطلاع رساني و غيره**

(ارقام به ريال)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| مورد به هزينه | سال اول | سال دوم | سال سوم | جمـــع |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| جمـــع |  |  |  |  |

**22- ساير هزينه‏هاي لطفاً نام ببريد:**

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(16)

**23- جمع هزينه هاي به تفكيك سالهاي اجراي طرح:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| انواع هزينه‏ها | جمــع هزينه‏ها | جمــع كـل |
| سال اول | سال دوم | سال سوم | ارزي | ريالي |
| پرسنلي (ماده 14) |  |  |  |  |  |
| هزينه مربوط به خريد كتب و نشريات(ماده 26) |  |  |  |  |  |
| لوازم و تجهيزات مصرف نشدني (ماده 27) |  |  |  |  |  |
| لوازم و تجهيزات مصرف شدني (ماده 28) |  |  |  |  |  |
| هزينه مسافرت (ماده 29) |  |  |  |  |  |
| هزينه‏هاي متفرقه (ماده 30) |  |  |  |  |  |
| ساير هزينه‏ها (ماده 31) |  |  |  |  |  |
| جمــع كل |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **24-مبلغي كه از منابع ديگر كمك خواهد شد و نحوة‌ مصرف آن::** |
| **25- باقيمانده هزينه‏هاي طرح كه تامين آن درخواست مي‏شود:** |

دانشگاه بوعلي‏سينا - معاونت پژوهش و فناوري

(17)