

آئین‌نامه اصلاحی شماره ۱ شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه بوعلی سینا
در کارگاههای مختلف آموزشی و پژوهشی داخل کشور

ماده ۱- اصلاحی - حداکثر مبلغ ریالی متعلقه به اعضای هیأت علمی بابت شرکت در کارگاههای مختلف آموزشی و پژوهشی به غیر از فوق العاده مأموریت (بر اساس مصوبه ۴۴۲ مورخ ۸۷/۱/۱۹ شورای پژوهشی و مورخ ۸۷/۱/۲۶ شورای دانشگاه) از مبلغ ۴۰۰۰۰۰۰ ریال به مبلغ ۸۰۰/۰۰۰ ریال تغییر یافت که از تاریخ ۸۷/۱/۱ نیز قابل اجرا می باشد. براساس مصوبه ۶۲۷ مورخ ۹۶/۱/۲۰ شورای پژوهشی دانشگاه و مصوبه ۱۱۸ مورخ ۹۶/۲/۲۵ شورای دانشگاه از مبلغ ۸۰۰/۰۰۰ ریال به ۲/۰۰۰/۰۰۰ (دو میلیون ریال) تغییر یافت که از تاریخ ۹۶/۳/۱ قابل اجرا می باشد.

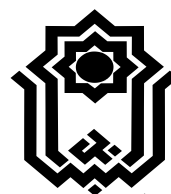
ماده ۲- برای افراد شرکت کننده براساس تاریخ برگزاری کارگاه حداکثر ۳ روز مأموریت با فوق‌العاده صادر می‌گردد.

ماده ۳- هر عضو هیأت علمی با موافقت مدیر گروه و ریاست دانشکده مربوطه حداکثر دوبار در سال می‌تواند در کارگاههای آموزشی مرتبط با رشته تحصیلی یا امور آموزشی و پژوهشی شرکت نماید.

ماده ۴- برای کسانی که بیش از دو بار در یک سال در کارگاهها شرکت می‌نماید فقط مأموریت بدون فوق‌العاده صادر می‌شود و هزینه‌ای نیز پرداخت نمی‌گردد.

ماده ۵- فرم درخواست شرکت در کارگاه باید حداقل یک هفته قبل از زمان برگزاری به حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال شود.

ماده ۶- عضو هیأت علمی موظف است قبل از اعزام نسبت به پی‌گیری کلیه مراحل قانونی و دریافت برگه مأموریت اقدام و بلافاصله پس از بازگشت (حداکثر ظرف مدت یک ماه) با ارائه درخواست کتبی به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه مراحل قانونی تسویه حساب را انجام دهد.



آیین‌نامه اصلاحی شماره ۱ شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه بوعلی سینا
در کارگاههای مختلف آموزشی و پژوهشی داخل کشور

تبصره: این درخواست بایستی پیوست‌های زیر را به همراه داشته باشد.

الف- گزارش کتبی در مورد برگزاری کارگاه آموزشی پژوهشی و گواهی شرکت در کارگاهها

ب- نسخه برگشتی تکمیل شده برگ مأموریت

ج- اصل مدارک و اسناد مالی

ماده ۷- حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه پس از بررسی درخواست و پیوست‌های آن، اصل درخواست و ضائم مالی را جهت رسیدگی و تسویه حساب به حوزه معاونت توسعه مدیریت و امور پشتیبانی دانشگاه ارجاع می‌دهد، وجوه متعلقه به درخواست، پس از تأمین اعتبار از طریق معاونت توسعه مدیریت و امور پشتیبانی دانشگاه قابل پرداخت است.

این آیین‌نامه در ۷ ماده و یک تبصره در جلسه مورخ ۸۵/۱/۲۱ شورای دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ ۸۵/۱/۱ اجرا گردید. مجدداً در جلسه ۴۲۰ مورخ ۸۶/۱/۲۰ شورای پژوهشی دانشگاه برای سال ۱۳۸۶ نیز قابل اجرا شد و بر اساس مصوبه ۴۴۲ مورخ ۸۷/۱/۱۹ شورای پژوهشی و ۸۷/۱/۲۶ شورای دانشگاه، مورد بازبینی و اصلاح قرار گرفت و از ۸۷/۱/۱ لازم الاجرا می‌باشد. اعمال هرگونه تغییرات در آن منوط به نظر شورای دانشگاه است.