



باسمه تعالی

شورای عالی انقلاب فرهنگی

دبیرخانه هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره  
(ویژه علوم انسانی و معارف دینی)

## آیین‌نامه برگزاری

# کرسی‌های ترویجی

ویژه دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و دستگاه‌های علمی

دبیرخانه هیأت حمایت از کرسی‌های

نظریه‌پردازی، نقد و مناظره

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

### پیشگفتار

برگزاری کرسی‌های نظریه پردازی، نقد و مناظره مستلزم دستیابی صاحبان کرسی‌ها به استانداردهای علمی مصوب هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره است؛ دستیابی به این استانداردها خود نیازمند تمرین و تجربه، هم از جانب صاحبان کرسی‌ها و هم دستگاه‌های برگزارکننده است؛ از این رو برگزاری کرسی‌هایی تحت عنوان کرسی‌های ترویجی پیش‌بینی شده است، این کرسی‌ها، اگر چه ممکن است از استاندارد لازم برای برگزاری کرسی‌های علمی برخوردار نباشند اما با تبعیت از مقررات تعیین شده توسط کمیته‌های دستگاهی، گامی است در جهت نهادینه سازی فرهنگ نظریه پردازی، نقد و مناظره علمی و تمرین تجربه صاحبان اندیشه و نظر برای حضور عالمانه و مقتدرانه در کرسی‌های علمی.

## فصل اول: کلیات

### ماده یک

#### تعریف کرسی‌های ترویجی

به آن دسته از کرسی‌هایی که توسط موسسات علمی اعم از دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها برگزار می‌شود و از حداقل نصاب تشکیل که توسط کمیته‌های دستگاهی این مراکز مشخص می‌گردد برخوردار بوده ولی حایز استاندارد لازم جهت قرار گرفتن در شمار کرسی‌های علمی نیست کرسی‌های ترویجی گفته می‌شود.

## ماده دو) اهداف

۱. بسط و گسترش فرهنگ برگزاری کرسی‌ها در موسسات علمی اعم از دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها
۲. بسترسازی تمرین نظریه پردازی، نقد و مناظرات علمی
۳. ایجاد امکان ارایه نظریات، نقدها و مناظره‌ها برای آن دسته از صاحبان اندیشه که اندیشه‌هایشان مستلزم تکمیل، توسعه یا بازآفرینی است .
۴. بسط نشاط علمی و اجتهادی و شجاعت نوآوری، نقد، مناظره و نظریه پردازی .
۵. توانمندسازی دستگاه‌ها در برگزاری کرسی‌ها.
۶. حفظ سطح و استاندارد برگزاری کرسی‌های علمی .

## فصل دوم: فرایند برگزاری کرسی‌های ترویجی

### ماده سوم ) ارایه درخواست و تصویب

۱. درخواست برگزاری کرسی‌های ترویجی همراه با طرح‌نامه کرسی باید به صورت کتبی به کمیته دستگاهی مربوطه ارایه گردد.
۲. کمیته دستگاهی پس از دریافت درخواست موظف به بررسی امکان برگزاری طی حداکثر یک ماه از تاریخ ثبت درخواست می‌باشد.

۳. در صورت تصویب کرسی پیشنهادی، کمیته دستگاہی موظف به برگزاری کرسی حداکثر تا مدت سه ماه پس از تصویب طرح نامه پیشنهادی می باشد.

تبصره - در صورت عدم تصویب طرح نامه پیشنهادی، کمیته دستگاہی موظف است علت عدم پذیرش را مستدل به دلایل علمی به پیشنهاد دهنده ارایه دهد.

### **ماده چهارم ( ساختار برگزاری )**

۱. ساختار کرسی ترویجی عبارت است از:

۱/۱. صاحب کرسی

۱/۲. دو نفر ناقد

۱/۳. مدیر برگزاری.

۲. کرسی های ترویجی فاقد داوری می باشد.

۳. صاحب کرسی موظف است افزون بر پاسخگویی به انتقادات ناقدان به پرسش های حاضران نیز پاسخ گوید.

۴. مدیر موظف به مدیریت پرسش و پاسخ حاضران از صاحب کرسی است.

### **ماده پنجم ( نحوه برگزاری )**

۱. تنظیم برنامه برگزاری کرسی های ترویجی به عهده کمیته دستگاہی است.

۲. برگزاری کرسی های ترویجی باید از طریق اعلام عمومی در داخل دستگاہها اطلاع رسانی شود.

۳. برگزاری کرسی های ترویجی علنی بوده و شرکت علاقمندان در آن آزاد خواهد بود.

۴. برگزاری کرسی های ترویجی باید در مکانی برگزار شود که امکان میزبانی از علاقمندان در آن وجود داشته باشد.

### **ماده ششم ( ثبت و مستندسازی )**

۱. کمیته دستگاهی موظف به ثبت جریان کرسی و انتشار آن در قالب یک جزوه است.
۲. کمیته‌های دستگاهی موظف به ارایه گزارش برگزاری و جزوه کرسی به دبیرخانه هیأت می‌باشند.
۳. دبیرخانه موظف به نگهداری پرونده‌های اسنادی برگزاری کرسی‌های ترویجی است.

### **ماده هفت ( حمایت از کرسی‌های ترویجی**

۱. کرسی‌های ترویجی مشمول حمایت‌های معنوی و حقوقی از کرسی‌ها، مندرج در آیین‌نامه حمایت از کرسی‌ها خواهند بود.
۲. هیأت تعهدی در قبال حمایت مادی از کرسی‌های ترویجی ندارد.

### **ماده هشت ( این آیین‌نامه در دو فصل ، هشت ماده و بیست و دو بند و در یک تبصره در**

**تاریخ ۸۷/۳/۱ به تصویب دبیرخانه رسید .**